

Wohnungsübergabe-Protokoll

für den Einzug oder Auszug

Name der/des Mieter(s): Bei Auszug auch neue Adresse des ehemaligen Mieters:

Neue Adresse: _____

Besichtigte Wohnung, Straße und Hausnummer:

Bei der Besichtigung der Wohnung am _____ wurden folgende Feststellungen getroffen:

Bemerkungen:

1. Diele/Flur in Ordnung Mängel

.....

2. Küche in Ordnung Mängel

.....

3. Bad/WC in Ordnung Mängel

.....

4. Wohnzimmer in Ordnung Mängel

.....

5. Balkon in Ordnung Mängel

.....

6. Schlafzimmer in Ordnung Mängel

.....

7. Kinderzimmer in Ordnung Mängel

.....

8. Keller in Ordnung Mängel

.....

9. Weitere Räume in Ordnung Mängel

.....

10. Garage in Ordnung Mängel

.....

Bei beidseitigem Druck bitte Rückseite beachten.

Strom Zählernummer:Stand: , kwh

Strom Zählernummer:Stand: , kwh

Gas Zählernummer:Stand: , m³

Wasser Zählernummer:Stand: , m³

Wasser Zählernummer:Stand: , m³

Wasser Zählernummer:Stand: , m³

Bemerkungen - Sonstiges:

.....

.....

.....

.....

Es wurden Haustürschlüssel, Wohnungsschlüssel, Briefkastenschlüssel übergeben.

Es fehlen nochHaustürschlüssel, Wohnungsschlüssel, Briefkastenschlüssel.

Letzte Renovierung erfolgte:

Der Mieter / der Vermieter übernimmt die Kosten der Zwischenablesung des Wärme-, Warm-, und Kaltwasserverbrauchs sowie die Kosten der Aufteilung der Abrechnung in Höhe des durch das beauftragte Abrechnungsunternehmen in Rechnung gestellten Betrages.

Die Wohnung wird unrenoviert übergeben.

Die Wohnung wird neu renoviert durch Vormieter, Nachmieter, Vermieter.

Datum:

Vermieter / Verwaltung.....
(Unterschrift)

Mieter:
(Unterschrift)

Zeuge(n):
(Name/Anschrift)

.....
(Unterschrift)